

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №3 «Образовательный центр»
города Нефтегорска муниципального района Нефтегорский
Самарской области

Согласовано
Заместитель директора по ВР
Мальцева М.М.



Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №3
Токарев Д.Д.



План работы школьного музея на 2023-2024 учебный год

Цель деятельности школьного музея - содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитие коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея: сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения; активизация роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения; приобщение обучающихся к изучению истории родной школы, города, края, страны; формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств; формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам; воспитание любви и уважения к прошлому своей страны; овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности.

Направления работы: Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

Проектно-исследовательская деятельность посредством организации связей с ветеранами войны и труда и их семьями; ветеранами военной службы, Организация экскурсий в музей.

Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).

Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.

Организация встреч с ветеранами войны и труда, Вооружённых сил, приуроченных к Дням Воинской Славы.

Школьный музей выполняет следующие **функции**: Поисковая и учебно-исследовательская работа с учащимися.

Методическая работа с педагогическим коллективом.

Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и учебно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветов, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и

патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий: Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты Для музея Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации; Совершенствование содержания деятельности музея; Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов; Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций: Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль); Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности); Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса); Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.	Утверждение плана работы школьного музея на 2019- 2020 учебный год.	Сентябрь 2023	Директор школы Руководитель музея
2.	Работа с фондами. Оцифровка экспонатов	В течение года	Руководитель музея, актив музея
3.	Ведение группы школьного музея ГБОУ СОШ на платформе «ВКонтакте».	В течение года	Руководитель музея, ответственный за формирование информации на официальных платформах

4.	Реорганизация выставочных залов	В течение года	Руководитель музея, актив музея
Экскурсионно-массовая работа			
1.	Формирование группы экскурсоводов	Сентябрь 2023	Руководитель музея
2.	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Руководитель музея
3.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4.	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.) Обзорные: Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) «Наши земляки - Герои Великой Отечественной войны» «Воинам-афганцам посвящается» История школы Тематические: История одного экспоната Русская изба История денег	В течение года	Руководитель музея группа экскурсоводов 5
5.	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства; 7 ноября-о легендарном военном параде 7 ноября 1941года; 5 декабря – к годовщине Битвы под Москвой(1941); 9 декабря – День Героев; 12 декабря – День Конституции РФ; 27 января – к годовщине начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944); 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана; 23 февраля – День защитника Отечества; 9 мая – День Победы	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1.	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители, учителя истории
2.	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, учителя

3.	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	Руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
4.	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, краеведения, ИЗО
5.	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
Общественно-полезная работа			
1.	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея, актив музея
2.	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея, актив музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы в течение учебного года.

Учитель истории и обществознания

Рыбакова Г.В.