


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №3 «Образовательный центр» города Нефтегорска муниципального района Нефтегорский Самарской области

Согласовано
Заместитель директора по ВР
 Орлова К.И.



План работы ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ на 2019-2020 учебный год

Цель деятельности школьного музея- содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитие коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
активизация роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
приобщение обучающихся к изучению истории родной школы, города, края , страны ;
формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности.

Направления работы:

Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

Проектно-исследовательская деятельность посредством организации связей с ветеранами войны и труда и их семьями; ветеранами военной службы, Организация экскурсий в музей.

Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).

Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.

Организация встреч с ветеранами войны и труда, Вооружённых сил, приуроченных к Дням Воинской Славы.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

Поисковая и учебно-исследовательская работа с учащимися.

Методическая работа с педагогическим коллективом.

Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и учебно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных

руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;

Совершенствование содержания деятельности музея;

Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;

Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);

Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);

Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);

Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь 2019 г.	И.о. директора школы, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	Сентябрь 2019 г. В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь 2019 г.	Руководитель музея
5	Анализ работы школьного музея за 2018-2019 учебный год; определение задач развития музея на 2019-2020 учебный год	Сентябрь 2019 г.	Руководитель музея
6	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	Руководитель музея , Зам.директлора по ВР
7	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	Руководитель музея актив музея
9	Ведение раздела на официальном сайте ГБОУ СОШ, посвящённого работе школьного музея	В течение года	Руководитель музея, ответственный за формирование информации на школьном сайте
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2019 г.	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	Руководитель музея

3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
4	<p>Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.)</p> <p>Обзорные: Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) «Наши земляки - Герои Великой Отечественной войны » «Воинам- афганцам посвящается» История школы</p> <p>Тематические: История одного экспоната Русская изба История денег</p>	В течение года	Руководитель музея группа экскурсоводов
5	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства;</p> <p>7 ноября-о легендарном военном параде 7 ноября 1941года;</p> <p>5 декабря – к годовщине Битвы под Москвой(1941);</p> <p>9 декабря – День Героев;</p> <p>12 декабря – День Конституции РФ;</p> <p>27 января – к годовщине начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944);</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана;</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества;</p> <p>9 мая – День Победы</p>	В течение года	Руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Проведение уроков Мужества.	В течение года	Классные руководители

			1-11 классов Учителя истории
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, учителя
3	Проведение музейных уроков (1-11 класс),	В течение года	Руководитель музея, учителя истории, учителя-предметники
4	Проведение уроков истории и краеведения, изобразительного искусства	В течение года	Учителя истории, краеведения, ИЗО
5	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	Декабрь 2019 г. Февраль 2020 г. Май 2020 г.	Педагог-организатор, руководитель музея
6	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	Руководитель музея, классные руководители
7	Встреча с ветеранами труда - жителями сельского поселения. Сбор материала для оформления экспозиции.	В течение года	Руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея
2	Взаимодействие с Советом ветеранов войны, труда Вооруженных сил и правоохранительных органов м.р.Нефтегорский и г.Нефтегорск. Связь с Детским музеем г.	В течение года	Председатель Совета ветеранов войны и труда м.р.Нефтегорский Зуев Ю.А., Председатель Совета ветеранов войны и труда г. Нефтегорск Батейщикова В.Г. Руководитель музея

	Нефтегорск		
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	Руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	Руководитель музея актив музея
3	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Руководитель музея актив музея

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы в течение учебного года .

Руководитель музея

Гвоздева С.Г.